

Programme de formation

Réf. de l'action : FORXXXX-XX

Intitulé de l'action	Animer une TEAM
Public concerné, prérequis, nombre	Public : Intervenants à domicile et membre d'une TEAM souhaitant animer une TEAM Prérequis : Être membre d'une TEAM Effectif maximal : 15
Catégorie d'action (Au sens de l'article L6313-1 du code du travail)	Action d'adaptation et de développement des compétences des salariés Acquisition, entretien ou perfectionnement des connaissances
Contexte	Dans le cadre de la réactualisation de son projet de service, Anjou Accompagnement souhaite développer le travail d'équipe avec les TEAM (Travail d'Équipe Accompagnement Métiers) et chaque TEAM a besoin d'une animatrice. La formation de ces animatrices est une priorité pour Anjou Accompagnement.
Objectifs pédagogiques	• Comprendre les objectifs et le fonctionnement des équipes semi-autonomes • Animer une équipe semi-autonome au quotidien • Connaître quelques techniques d'animation • Analyser les situations rencontrées et proposer des actions.
Contenu	Les représentations de chacun Le périmètre des équipes semi-autonomes Les modalités d'organisation collectives Les attendus du fonctionnement en équipes semi-autonomes Les apports des équipes semi-autonomes pour les usagers, les salariées, et l'association Les leviers qui facilitent ce fonctionnement et les freins éventuels Les postures de co-construction dans une approche dynamique Les rôles des différents acteurs, la place d'intervenante animatrice dans le fonctionnement des équipes semi-autonomes, le profil de l'animatrice idéale Les articulations avec la responsable de secteur ou l'infirmière coordinatrice dans le fonctionnement des équipes Déléguer et associer les collègues dans le fonctionnement (prise de note, informatique, régulation, gestion du temps...), Organiser ses idées et proposer des sujets à mettre en débat,



	Des outils de suivi simple et de débriefing, des outils d'animation d'équipe, des outils de résolution de problèmes (DESC), de recherche de consensus La gestion de conflits simples, de désaccords en équipe Parler des équipes autonomes à des collègues, à des partenaires
Moyens et modalités pédagogiques	Moyens pédagogiques : - Brainstorming, - Exercices pratiques à partir de situations de terrains - Travail en sous-groupes autour de thématiques ciblées, - Élaboration et utilisation d'outils, - Retour d'expériences. Méthodes pédagogiques : - Méthode interrogative - Méthode active Modalités pédagogiques : - Formation en présentiel
	On pense à vous ! Si vous êtes en situation de handicap et afin de faciliter votre participation à nos formations, nous vous invitons à vous faire connaître auprès de notre référente handicap, Hélène BAYER, par mail via contact@ideecompetences.fr Dans votre message, nous vous remercions de bien vouloir nous préciser votre type de handicap afin de déterminer ensemble et avec le formateur les solutions envisageables adaptées à votre situation.
Durée et date(s) 	Nombre d'heures : 7 heures Nombre de jours : 1 Date(s) : XXXX
Lieu	Anjou Accompagnement – 25 avenue Jean XXIII – ANGERS
Responsable de l'action	BAYER Hélène – Directrice – 02 41 66 00 93 – contact@ideecompetences.fr
Formateur	LANDRAU Sandrine PIGNON Marie
Suivi de l'action	Émargement stagiaire et formateur par demi-journée Certificat de réalisation
Evaluations de l'action	Avant de l'action : - Une évaluation préalable du stagiaire Pendant la formation : - Une évaluation des acquis du stagiaire - Une évaluation de la satisfaction du stagiaire Après la formation : - Une évaluation de la satisfaction du client - Une évaluation à froid du stagiaire (2 mois après la fin de formation)